



保险职业学院 专业人才培养方案

专业（方向）名称	商务管理
所在系院	管理与信息系
专业教研室	管理教研室
专业带头人	傅航

2020 级商务管理专业人才培养方案

一、专业名称、专业代码、所属专业群

专业名称 商务管理

专业代码 630602

所属专业群 智慧业财专业群

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

三、修业年限

三年。

四、职业面向

表 1 职业面向表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位群或技术领域举例	主要职业技能等级证书或职业资格证书举例
财经商贸（63）	工商管理（6306）	商业服务业（L72）	商业服务（4-11）	初始岗位：商务代表岗、商务策划助理岗、对客服务岗 发展岗位：商务经理、客户经理 迁移岗位：人力资源管理相关岗位、行政文员岗位	企业人力资源管理师（四级）证书、数字化管理会计职业技能等级证书、电子商务数据分析证书

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向商业企业的商务代表、商务策划、对客服务等专业职群，能从事市场调查、商务策划、商务谈判等商务工作的复合

型技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求：

1、素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神和创新思维。

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯。

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

2、知识

（1）掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

（2）理解与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等相关知识。

（3）熟练掌握计算机应用基础知识，借助工具书阅读英语资料的知识 and 一定的英语语言和文字知识。

（4）掌握语言文化基础知识和应用文写作知识。

（5）掌握基础的数理统计基础知识。

（6）掌握现代商务企业管理、商务礼仪、商务沟通与谈判、商务

活动策划、市场调研、市场营销、客户关系管理等专业知识。

(7) 了解一定的体育、军事基本知识和卫生保健知识。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 具有文字、表格、图像等计算机处理能力以及本专业信息技术应用能力。

(4) 能够认识人，理解人，与人合作的能力。

(5) 具有一定的创新能力。

(6) 具有初步的社会创业知识，择业、创业能力和继续学习能力。

六、课程设置及要求

(一) 设计思路

以培养职业能力和服务终生发展为理念，通过深入调研、邀请行业专家、教育专家、学生代表座谈论证等多种形式，商务管理专业明确了本专业的职业岗位群，以岗位职业能力要求为核心，以工作任务为主线，明确适应职业岗位工作所需要的知识、能力和素养要求，并根据专业群课程体系“底层共享、中层分立、高层互通”的原则，形成了以职业活动为载体，融知识、素养、能力于一体的分模块式的理实一体课程体系，即公共基础课、专业群基础课、专业课、综合实训课、选修课五大模块，校内实训和校外顶岗实习相结合的实践教学体系，使课程体系具有基础理论夯实、核心技能突出、能力素养全面的特点。课程设计重视职业道德和职业素质培养，在深化校企合作过程中实现了企业、行业对人才培养的全过程参与。

表 2 职业岗位（群）典型工作任务、职业能力与课程要求分解表

就业岗位	典型工作任务	职业能力	主要课程
商务策划助理岗	<ol style="list-style-type: none"> 1. 市场调查 2. 需求分析 3. 产品解读 4. 策划与组织 5. 业绩推动 6. 品牌形象管理 	具有市场调查分析、产品推销、渠道控制、营销策划、促销宣传和市场营销方案的组合、制定和执行的能力。具有开拓市场，维护品牌形象的能力。具有处理客户关系的能力。具有计算机应用能力和办公自动化设备操作能力。	商务策划与实践、客户关系管理与实践、商务谈判与有效沟通、营销心理学、市场营销、市场调研与预测、商务礼仪、专业技能强化训练
对客服务岗	<ol style="list-style-type: none"> 1. 客户档案管理 2. 客户接待、维护客户关系 3. 处理客户咨询 4. 处理客户投诉 	具有策划、宣传能力、行政事务处理能力、沟通协调能力和心理调节能力，较强的计算机和办公自动化设备应用能力。	客户关系管理与实践、商务谈判与有效沟通、营销心理学、市场营销、市场调研与预测、商务礼仪、专业技能强化训练
商务代表岗	<ol style="list-style-type: none"> 1. 日常商务工作； 2. 商务报价； 3. 商务谈判； 4. 起草合同及协议； 5. 商务活动安排等 	具有商务活动能力、较强沟通协调能力，一定分析的决策能力，计算机应用能力。	商务策划与实践、客户关系管理与实践、商务谈判与有效沟通、市场营销、市场调研与预测、商务礼仪、专业技能强化训练
人力资源管理岗	<ol style="list-style-type: none"> 1. 人力资源规划； 2. 面试管理； 3. 绩效管理； 4. 培训管理； 5. 薪酬福利管理 	掌握人力资源管理招聘、培训、薪酬、绩效、员工关系、人力资源规划等模块人事管理能力；较强的人际关系协调能力；团队合作能力和计算机应用能力。	管理基础、人力资源管理与实践、团队建设与管理、ERP 模拟实训、专业技能强化训练
客户经理	<ol style="list-style-type: none"> 1、完成销售任务 2、负责客户开发和维护 3、协调客户投诉的处理 4、参与市场调研 	<ol style="list-style-type: none"> 1、具有经济、金融、财务、法律、税收、市场营销、公关、心理等多方面的知识。 2、掌握如何针对不同的专业客户解决他们不同的金融需求及向他们推荐适合他们的金融信息。 3、具备市场分析能力，客户关系管理及营销服务方案策划与实施。 	管理基础、人力资源管理与实践、团队建设与管理、商务策划与实践、客户关系管理与实践、商务谈判与有效沟通、市场营销、市场调研与预测、商务礼仪、专业技能强化训练
行政经理	计划、指导和协调机构的支持性服务，如记录保存、邮件分发、电话/前台接待和其它办公室支持服务。包括监督设备的准备、维护和保管。	负责制订和完善公司岗位编制，协助公司各部门有效地开发和利用人力，满足公司的经营管理需要；行政相关工作，协助总经理做好综合、协调各部门工作和处理日常事务；负责汇总公司年度综合性资料，组织起草公司综合性的工作计划、总结、报告、请示等文件；负责组织公司通用规章制度的拟定、修改和编写工作，协助参与专用标准及管理制度的拟定、讨论、修改工作。	管理基础、人力资源管理与实践、团队建设与管理、客户关系管理与实践、商务礼仪、专业技能强化训练

就业岗位	典型工作任务	职业能力	主要课程
行政文员岗	完成公司行政事务性工作 及部门内部日常事务工作； 协助上级制定行政、总务及 安全管理工作发展规划和 计划；协助审核、修订行政 管理规章制度；日常行政工 作的组织与管理；协助高级 管理人员进行财产、内务、 安全管理；协助承办公司相 关法律事务；参与公司绩效 管理、考勤、采购事务等。	具有策划、宣传能力、行政事 务及危机处理能力、具有较强 的应用文写作能力和沟通协 调能力，计算机和办公自动化 设备使用能力，一定的决策能 力。	管理基础、客户关系管理与实 践、人力资源管理与实践、团 队建设与管理、商务礼仪、商 务谈判与有效沟通、专业技能 强化训练

(二) 课程体系

本专业设置公共基础课、专业群基础课、专业课、综合实训课、选修课等课程模块，共开设 60 门课程，学生必须修满 137.5 学分，其中公共选修课必须修满 8 学分以上（含 8 学分），专业选修课必须修满 8 学分（含 8 学分）。

1、公共基础课开设思想道德修养与法律基础、经济数学等 17 门课程，共计 44.5 学分。

2、专业群基础课开设管理基础、经济学基础、会计基础、电子商务基础、保险原理与实务等 5 门课程，共 14 学分。

3、专业课开设人力资源管理、客户关系管理与实践、商务谈判与有效沟通、商务策划与实践、团队建设与管理、市场调研与分析、Python 在数据分析中应用、市场营销学、商务礼仪、财务管理等 10 门课程，共 29 学分；其中，人力资源管理、客户关系管理与实践、商务谈判与有效沟通、商务策划与实践、团队建设与管理、商务礼仪等 6 门课程为专业核心课，共计 18 学分。

4、综合实训课开设 ERP 模拟实训、专业技能强化训练、顶岗实习、毕业设计等 4 门课程，共 34 学分。

5、选修课开设普通话训练、金融职业道德、逻辑学、文学欣赏、演讲与口才、保险企业文化、湖湘红色文化、马克思主义基本原理、党史国史、音乐鉴赏、书法鉴赏、美术鉴赏、运动与健康、社会保险

实务、人身保险实务、商务英语、人力资源考证辅导、现代金融基础、photoshop 图像处理、经济法基础（含商法）、营销心理学、互联网保险、证券基础等 23 门课，共需修 16 学分。公共选修课必须修满 8 学分以上（含 8 学分），其中，马克思主义基本原理、党史国史必须二选一，音乐鉴赏、书法鉴赏、美术鉴赏必须三选一。专业选修课必须修满 8 学分以上（含 8 学分），其中商务英语、经济法基础（含商法）为限选课。

（三）课程描述

1、公共基础课

(1) 思想道德修养与法律基础。课时：51。学分：3。

教学目标：通过理论学习和实践体验，帮助大学生进一步提高分辨是非、善恶、美丑的能力和加强自我修养的能力，帮助其形成崇高的理想信念、增强爱国主义情感、确立正确的人生观和价值观以及牢固树立社会主义荣辱观，从而全面提高大学生的思想道德素质和法律素质，使其逐渐成长为德智体美劳全面发展的社会主义事业的合格建设者和可靠接班人。

教学内容：以马列主义、毛泽东思想、中国特色社会主义理论体系为指导，围绕着学生成长成才这个主题，从当代大学生面临和关心的实际问题出发，以学习和践行社会主义核心价值观和社会主义核心价值观为主线，以马克思主义的科学的的世界观、人生观、价值观、道德观和法制观教育为基本内容。

教学要求：要求教学教师学高身正，采用线下面授为主，线上预习课后巩固的混合教学模式，运用信息化教学手段丰富教学课堂，选择角色扮演法，情景教学法等学生喜闻乐见的教学方式，采用动静结合的全程考核方式。

(2) 经济数学。课时：3。学分：3。

教学目标：本课程通过教学使学生掌握一元函数微积分的基本知

识、基本理论、基本运算技能和常用的基本方法，培养学生的逻辑推理能力、分析问题和解决问题的能力以及实际应用能力，全面提升学生适应未来社会发展和就业的综合素质和能力。

教学内容：函数、极限与连续；导数与微分；导数的应用；不定积分；定积分。

教学要求：要求教学教师具有较高的逻辑思维能力，通过任务驱动式教学方式，运用角色扮演法，情景教学法启发式教学、案例教学、分组讨论、讲练结合等学生喜闻乐见的教学方法，实施线下面授为主，线上预习课后巩固为辅的混合教学模式，并运用信息化教学手段丰富教学课堂，采用过程化考核与结果导向考核方式。

(3) 应用文写作。课时：34。学分：2。

教学目标：通过课内外教学活动，使学生能够熟练、系统的掌握应用文写作的基本理论、基本知识和基本技能；能够具备较强的应用写作能力及文章分析与处理能力；能够树立大局意识、规范意识、思辨意识和创新意识。从而增强职业能力和就业竞争率。

教学内容：依据学情和未来职业发展要求，分为开宗明义篇、励精图治篇、职场风云篇、菁菁校园篇、日常生活篇五个篇章。

教学要求：教师具有正确的世界观和价值观，具备扎实的写作功底和实践能力，较高的教学水平，通过用情境教学法、现场教学、案例教学、角色扮演等教学方法，利用现代信息技术，搭建网络课程资源平台，实施“线上+线下”混合式教学。采取形成性评价与终结性评价相结合的考核方式。形成性评价主要考察学生知识能力素质的形成过程，终结性评价检查学生课程目标的总体达成情况。

(4) 心理健康教育。课时：34。学分：2。

教学目标：通过本课程的教学，使学生树立心理健康发展的自主意识，了解自身的心理特点与性格特征，能够对自己的身体条件、心理状况、行为能力等进行客观评价，正确认识自己、接纳自己，在遇

到心理问题时能够进行自我调适或寻求帮助，积极探索适合自己并适应社会的生活状态。

教学内容：主要讲授的内容包括：大学生心理健康导论；大学生自我意识与人格发展；大学生情绪管理；大学生学习心理；大学生人际交往；大学生恋爱心理；大学生生命教育与心理危机应对。

教学要求：该门课程要充分发挥师生在教学中的主动性和创造性。教师要尊重学生的主体性，充分调动学生参与的积极性，开展课堂互动活动，避免单向的理论灌输和知识传授。采用理论与体验教学相结合、讲授与训练相结合的教学方法，如课堂讲授、案例分析、小组讨论、心理测试、团体训练、情境表演、角色扮演、体验活动等。在教学过程中，要充分运用各种资源，利用相关的图书资料、影视资料、心理测评工具等丰富教学手段。也可以调动社会资源，聘请有关专家，举办专题讲座等各类活动补充教学形式。

(5) 大学生安全与健康教育。课时：17。学分：1。

教学目标：通过该课程的学习，使学生认识到健康的重要性，并具备一定的疾病预防、性与生殖健康以及安全保障知识。帮助学生树立健康意识，掌握维护健康的知识和技能，形成文明、健康生活方式，提高自身健康管理能力，增强维护全民健康的社会责任感，促进学生身心健康和全面发展。

教学内容：健康生活方式、疾病预防、心理健康、性与生殖健康、安全应急与避险、安全教育。

教学要求：采用讲授法、案例教学法、情景教学法及探究式、讨论式、参与式等教学法体化教学模式，采用案例分析、情景模拟、合作探究式、讨论等多种教学方法。

(6) 职业素养（含职业生涯规划）。课时：17。学分：1。

教学目标：通过课程教学，大学生能够树立起职业生涯发展的自主意识，树立积极正确的人生观、价值观和就业观念，把个人发展与

国家需要、社会发展相结合，确立职业的概念和意识，从而为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极的努力。并且能够基本了解职业发展的阶段特点；较为清晰地认识自己的特性、职业的特性以及社会环境等相关方面知识。在通过教学及实践之后能够掌握自我探索技能、信息搜索与管理技能、生涯决策技能、求职技能、沟通技能、问题解决技能、自我管理技能和人际交往技能等。

教学内容：概述、自我认知（性格、兴趣、技能、价值观）、认识职业世界、职业生涯决策、大学生职业生涯发展图、制作职业生涯规划书。

教学要求：教师具有良好的职业素养与职业实践经验，能够运用角色扮演、情境教学法、现场教学、案例教学教学方法，理实一体，“线上+线下”混合式教学加强大学生对职业生涯规划的基本理论、职业生涯发展，自我认知。通过过程性考核和终结性考核方式让学生提升职业素养，增强学生的综合能力素质。

(7)《劳动教育》。课时：17。学分:1

教学目标：劳动教育是国民教育课程体系中的重要内容，是实现学生成长的必要途径。通过劳动教育，使学生能够理解和形成马克思主义劳动价值观，牢固树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的观念；培养勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神；具备满足生存发展需要的基本劳动能力，形成良好劳动习惯，在劳动实践中“受教育、长才干、做奉献”。

教学内容：包括劳动观教育、劳动品质教育、劳动知识技能教育、劳动习惯教育、劳动职业精神教育等内容。

教学要求：教师具有正确的人生观、世界观和价值观，能高效运用课堂讲授法、案例分析法、名家大家讲座、劳动主题教育、社会综合实践、勤工助学、日常生活劳动及专业服务教学方法，实施理实一体化+线上线下混合式教学，通过过程性考核和实践考核使学生成为

崇尚劳动、尊重劳动、热爱劳动的劳动者。

(8) 大学英语。课时：51。学分：3。

教学目标：具备一定的日常交际和业务交际能力，能够阅读、翻译和写作简单的日常短文和应用文；.掌握有效的学习方法和策略，具备自主学习的能力，了解英语国家的文化；词汇量、语法基础知识以及听、说、读、写、译五种能力至少达到大学英语应用能力考试B级的要求，大部分学生达到A级要求。

教学内容：涉及到以下各个主题的听、说、读、写语言知识点学习及语言技能训练：大学生活：娱乐休闲；.人际交往；性情熏陶；中外节日；美食品尝；.学无止境；观光旅行；爱护环境；.网络生活。

教学要求：授课教师必须全部具备扎实的英语语言功底，能通过具体情况灵活运用各种教学手段及方法。运用任务驱动法，情境教学法，视听法，翻转课堂教学法实施课堂教学，结合云课堂和腾讯课堂等平台融入线上线下混合式教学。选择与社会同步及行业需求的教学内容并适时创新，结合大学英语应用能力考试B级的考核内容及标准培养学生的各种英语技能。

(9) 计算机应用与操作实务。课时：87。学分：5。

教学目标：1、引导学生认识以计算机为核心的信息技术在现代社会和文化中的地位和作用，使学生了解计算机科学的基本知识和理论，具备基本的计算机操作和使用技能，熟练地运用系统软件和应用软件进行各种基本操作；2、使学生掌握使用计算机的基本技能，培养学生使用计算机搜索数据、处理数据的能力，初步具有利用计算机获取知识、分析问题、解决问题的意识和能力，为学生后继课程的学习打下坚实的基础。

教学内容：计算机基础知识；键盘使用及文字录入；使用 windows7 系统；使用 word 制作文档；使用 excel 制作电子表格；使用 PowerPoint 制作演示文稿；局域网和 Internet 应用。

教学要求：担任本课程教学主讲教师应该熟悉 windows 操作系统、office 办公软件以及互联网的常用基础操作，并注重收集各专业对应工作岗位中用到的各种案例。同时，还要求主讲教师具备较丰富的教学经验及课堂组织能力。教师需要有较强的责任心。为配合多媒体教学，需要为教师配置投影设备或者屏幕分享教学软件等电子教具。

(10) 体育。课时：108。学分：6。

教学目标：通过科学合理的体育教育和体育锻炼，使学生掌握体育与健康的基本理论知识，掌握 1-2 门体育健身运动的方法与技能；培养学生团结合作的优良品质，培养学生的爱国主义精神和吃苦耐劳的精神，培养学生的终身体育意识。

教学内容：本课程内容安排在三个学期完成，第一学期主要内容有：理论、体质健康测试、田径、排球及羽毛球，共 36 课时。第二学期主要内容有：理论、篮球、跳绳、素质拓展训练，共 36 课时。第三学期主要内容为：理论、太极拳、素质拓展训练，共 36 课时。

教学要求：努力创造有利于各项目教学的教学条件与环境；本课程授课教师必须有高校体育专业教师资格证，在教学上，鼓励使用信息化教学手段与方法，不断创新；注重学生的学习过程，因材施教，科学客观的评价学生的学习成绩。

(11) 入学教育。课时：8。学时：0.5。

教学目标：使大学生了解大学和中学的区别，了解学校的规章制度，适用、体验、融入和规划大学生活，树立正确的人生目标。学会处理与老师、同学的关系，学会换位思考和有效沟通，学会选择，学会保护和提升自己，更好地认识大学、感受大学、珍惜大学，做一个知行合一、自尊自爱、自律自强的合格大学生。

教学内容：共设六编十三个专题，第一编主要介绍大学的基本情况；第二编主要介绍大学的学习生活、实践活动和个人规划；第三编主要介绍大学生的安全教育和身心健康；第四编主要介绍的道德培养

和人际关系；第五编主要介绍大学生合理消费，科学使用网络；第六编主要介绍新冠肺炎防控相关知识。

教学要求：教师具有教学管理、学生管理、心理疏导、思想政治等多学科知识和相关工作经验，可实行模块化教学，按照初进大学、全新体验，学习实践、各不偏废，守护身心、安全健康，道德情感、收放自如，把握尺度、恰当使用，疫情是命令、防控是责任等模块开展教学，理论与实践相结合，为大学生正确认识大学、感受大学、珍惜大学，点亮梦想，启航人生，做合格大学生奠定良好基础。

(12) 军事理论。课时：40。学分：2

教学目标：通过理论教学，使学生了解基本国防与军事理论知识，激发学生爱国热情，提高思想政治觉悟，进一步增强国防观念和国家安全意识，并学会运用所学军事理论知识分析看待现实军事领域的基本问题，强化国家、责任、荣誉意识，立志为实现“中国梦”、“强军梦”贡献力量。

教学内容：国防概述、国防法规、国防建设、国防动员、国防教育、总体国家安全观等。

教学要求：要求教师具有良好的军事理论素养，在“理论教学+课堂互动+情境体验”的教学模式中，采用课堂讲授、自主学习、国防教育活动等方式进行。通过本课程的学习，使大学生掌握基本的军事知识，增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，提高法制意识和组织纪律性，促进大学生综合素质的提高。

(13) 军事技能。课时：40。学分：2。

教学目标：通过2—3周的军事技能课的学习与训练，使学生了解中国人民解放军三大条令的主要内容，掌握队列动作的基本要领，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风，初步具备军人的基本素质。

教学内容：《三大条令》、队列基础动作等

教学要求：聘请部队官兵担任教官，在校内集中组织施训。成立新生军训团，按营、连、排编成，训练中因人施教、由易到难、由浅入深，先分后合、分步细训，精讲多练、军政并重、循序渐进、劳逸结合、科学施训。

(14) 形势与政策。课时：18。学分：1。

教学目标：形势与政策教育是我院各专业必修的思想政理论课程，要求学生能够了解国内外重大时事，全面认识和正确理解党的基本路线、重大方针和政策，从而正确认识党和国家面临的形势和任务，理解和拥护党的路线、方针和政策，增强实现改革开放和社会主义现代化建设宏伟目标的信心和社会责任感，提高投身于建设社会主义事业的自觉性，增强爱国主义责任感和使命感，明确自身的人生定位和奋斗目标。

教学内容：本课程根据中宣部、教育部每学期下发的《形势与政策教育教学要点》，以马列主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论为指导，紧密围绕党和国家重大的理论政策、我国改革开放和社会主义现代化建设的形势、国际形势与国际关系等方面与时俱进设定教学内容。

教学要求：教学采用专题讲座形式授课，以教师为主导，以学生为主体，采用参与式、互动式、启发式、讨论式等教学方式方法，充分运用多媒体技术手段和网络平台技术手段授课。该门课程每学期考核一次，即学完两个专题后依据学生出勤和课堂参与情况考核，实行等级制。

(15) 毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论。课时：72。学分：4。

教学目标：本课程是一门思想政理论课，通过本课程的学习，使学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的基本原理；让学生正确认识本国国情，认识我国社会主义初级阶段的基本国

情和党的路线方针政策，分析中国特色社会主义建设过程中出现的各种问题，从而培养学生运用马克思主义基本原理分析和解决实际问题的能力。坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念，增强投身到我国社会主义现代化建设中的自觉性、主动性和创造性，为全面建成小康社会和实现中华民族伟大复兴作出自己的贡献。

教学内容：本课程主要讲授马克思主义中国化的两大理论成果，主要包括毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想等内容。

教学要求：在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、课堂讨论、课堂辩论、视频教学、信息化教学、自主学习、研讨交流等方式进行，学生进行社会调研，并要求撰写调研报告。教学考核由平时成绩（50%）+期末考试（50%）组成。

(16) 中国传统文化。课时：36。学分：2。

教学目标：通过课程教学，激发学生学习中国传统文化的兴趣，增加学生在传统文化方面的积累和精神积淀；让学生学于内而形于外，能从文化的视野分析、解读当代社会的种种现象，能把内在的文化素养在言行举止中体现出来；学生能够对中国传统文化的具有热爱和敬畏之情，具有强烈的民族精神、人文精神、科学精神，具有较好的审美情趣和审美能力。

教学内容：全景式地介绍中国传统文化的生成、发展与基本精神以及古代哲学、宗教、教育、科技、节日、戏曲、文学、艺术、饮食、礼仪等知识，丰富学生人文知识，提高学生文化素质，增强学生的民族自豪感和自信心，注重爱国主义教育，传承和创新中华优秀传统文化，更好地为实现中华民族伟大复兴服务。

教学要求：通过问题导向、知识拓展、参与实践等体验式的活动，设计丰富多彩的师生互动，真正让学生可以思考、参与、感悟、行动，并学会做人，学会处理人与人、人与自然、人与社会之间的关系；力

求用贯穿古今的故事、中西差异的现象比较，促成更深刻地理解中华文明的个性特征，以及形成对“和而不同”和谐中心思想的诠释。最终期待养成学生的中华文化认同感，拓展学生视野，启发学生思维，陶冶学生情感，增强文化自信，自觉传播传承。

(17) 大学生创新创业教育。课时：36。学分：2。

教学目标：通过本课程教学，使学生掌握开展创新、创业活动所需要的基本知识；使学生具备必要的创新意识和创业能力，掌握创业资源整合与创业计划撰写的方法、实习新企业的开办流程与管理，提高创办和管理企业的综合素质和能力；使学生树立科学的创新、创业观念，主动适应国家经济社会发展和人的全面发展需求，自觉遵循创业规律，积极投身创业实践。

教学内容：创业与创业精神、创业者与创业团队、创业资源、创业机会的识别与评价、商业模式设计与创新、创业风险的识别与防范、创业计划、新企业的创办与管理。

教学要求：本课程由具备较高的创业教育理论水平和丰富的创业教育经验的教师授课，采用课堂教学与课外训练相结合的方式，主要采取案例分析、情景模拟、小组讨论、师生互动、角色扮演、社会调查等方法充分调动学生的积极性。采用考试定量与实践操作定性相结合方式，同时重视过程评价，从学生对知识的理解和掌握度以及实际形成的创业计划书两大方面进行评价，以开卷考察的形式进行。

(18) 就业指导。课时：22。学分：1。

教学目标：通过本课程的学习，使学生掌握国家基本就业政策，了解就业环境与就业形势，树立正确的就业观，锻造良好的心理素质，掌握求职材料的书写、求职的技巧和礼仪等技能，培养学生择业、就业、尽快适应社会的能力。

教学内容：包括就业形势分析、就业能力提升、就业信息搜集与利用、求职材料准备与应聘技巧、就业心理调适、就业权益保护等内

容。

教学要求：教师具有正确的世界观、价值观和就业观，具有国家职业培训师任职资格，通过讲练结合、案例教学、情况模拟、实地考察等教学方法，利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。采用考试定量与实践操作定性相结合方式，同时重视过程评价，从学生对知识的理解和掌握度以及求职书两大方面进行学习结果性评价。

2、专业群基础课

(1) 管理基础。课时：54。学分：3。

教学目标：过理论联系实际，培养他们观察管理活动现象、利用管理学思想分析管理活动本质、解决管理实践问题的能力。管理学基础教学目标定位为：培养基层管理岗位的综合管理技能与素质。

教学内容：管理概述、管理的历史与发展、计划、组织、领导、控制、沟通、激励等基本管理职能和管理创新等。

教学要求：本课程教学主讲教师应熟悉基本管理理念、人性假设，掌握管理职能的基本内容、基本方法和常用管理技能。同时，还要求主讲教师具备较丰富的教学经验及课堂组织能力。以学习者为中心，根据学情改进教学方法，除了采用传统教授法，讲练相结合法、多媒体教学法，还可以利用翻转课堂、线上与线下相结、实践教学等多种方式让学生掌握基本管理知识和管理技能。教师教学手段尽量多样化，注意理论联系实际，多方面激发学生的学习兴趣，发挥学生在学习中的主体作用。

(2) 会计基础。学时：51。学分：3。

教学目标：学生通过学习，能掌握会计的基础理论和基本方法；掌握主要账务处理；能编制简单报表，为考相关资格证和将来从事经济、管理相关工作奠定良好的基础。

教学内容：会计概论；会计要素和等式；会计科目和账户；会计记账方法；借贷记账法下主要经济业务的账务处理；会计凭证；会计

账簿；财产清查；财务报表等。

教学要求：本课程教学主讲教师应熟悉会计的基本概念、基本原理和借贷记账法、财务报表等理论知识。同时，还要求主讲教师具备较丰富的教学经验及课堂组织能力。改进教学方法，除了采用传统教授法，讲练相结合法、多媒体教学法，还可以利用翻转课堂、线上与线下相结、实践教学等方式让学生掌握基本会计知识。教师教学手段尽量多样化，同时注意理论联系实际，多方面激发学生的学习兴趣，发挥学生在学习中的主体作用。

(3) 保险原理与实务。课时：54。学分：3。

教学目标：通过本课程的学习，使学生掌握现代保险学的基本概念、基本理论、基本知识和基本方法，培养学生运用保险学的相关原理和知识解读保险产品、推广保险业务和分析保险市场行为的能力，逐步培养起学生发现问题、分析问题和解决问题的专业思维能力和实务操作能力，为后续保险专业课程的学习和将来从事保险、金融、经济工作奠定坚实的专业基础。同时，在讲授过程中注意保险职业精神、工匠精神等课程思政内容的有效融入，以促进学生的全面发展。

教学内容：认识风险与保险；处理保险合同业务；运用保险经营原则；分析保险产品；熟悉保险营销；掌握保险承保；掌握保险理赔；熟悉保险客户服务。

教学要求：采用任务驱动、模块化教学方式，密切联系生活中的风险与保险案例，灵活运用知识讲授、案例研讨、分组演示、自我探究、头脑风暴、行动教学等多种教学方法，充分利用爱课程网、智慧职教等线上平台和MOOC资源，开展线上线下混合式教学，将抽象的理论知识具体化、形象化，突出学生的主体地位，融“教、学、做”为一体，采用过程考核与终结考核相结合、多元主体评价的课程考核方式，切实提升教学效果。

(4) 电子商务基础。学时：36。学分：2。

教学目标：了解电子商务的基本概念、电子商务的技术基础及其在企业中的各种应用；掌握基本的电子商务网店的建立方法；熟练掌握各种电子商务网站的运作方式。

教学内容：电子商务系统概述；电子商务模式；电子商务技术基础；网络营销推广；电子商务物流；网店创业；网络客户服务；移动电子商务；电子商务相关法律。

教学要求：担任本课程教学主讲教师应该熟练使用电子商务主要平台，能采用理论联系实践的教学方法将知识点、软件的操作技巧融入到每一个案例中，使学生能在实现案例效果的同时不知不觉掌握软件的使用。同时，还要求主讲教师具备较丰富的教学经验及课堂组织能力。为配合教学，需要为教师配置投影设备或者屏幕分享教学软件等电子教具。

(5) 经济学基础。课时：51。学分：3。

教学目标：通过本课程的学习，使学生掌握现代经济学的基本理论、基本知识、基本概念和基本方法，培养学生运用经济学的有关原理和知识解释经济现象、分析和解决经济问题的能力，逐步培养学生的辩证思维和数理逻辑思维能力，为相关的经济管理和金融保险类课程的学习和将来卓有成效地开展金融、经济工作打下良好的基础。同时，注意渗透政治思想教育，加强学生的职业道德素质的培养。

教学内容：认识经济学、价格理论、消费者行为理论、生产者行为理论、市场理论、市场失灵与政府干预、国民收入核算与决定理论、通货膨胀与失业、经济周期与经济增长和宏观经济政策。

教学要求：能灵活运用讲授、案例、分组讨论、任务驱动、自我探究、头脑风暴、行动教学等多种教学方法，并通过密切联系生活实际和案例，将抽象的问题具体化、形象化，让学生在学中做、做中学，融“教、学、做”为一体，让学生能更加准确和深入地理解经济学的基本原理、基本知识和基本概念。充分利用本课程教学团队制作的MOOC

教学资源，开展线上线下混合式教学，突出“以学习者为中心”的主体地位，将学生被动接受知识转化为老师指导下的自主学习，使用现代信息技术教学手段组织教学，使教学过程更加充满吸引力，以切实提升教学效果。

3、专业课

(1) 人力资源管理。课时：72。学分：4。

教学目标：针对企业中人力资源的规划和设计、选拔和获取、保持和激励、控制和协调以及培训和开发等业务内容的学习，使学生树立起现代人力资源管理的理念，掌握人力资源管理的基本原理和方法，并能结合案例和企业的实际情况灵活加以运用，提高学生在人力资源管理领域分析问题和解决问题的能力，为今后学习相关管理专业课奠定基础。

教学内容：以人力资源管理与开发的业务流程为主线，全面介绍人力资源管理的基本原理、原则和方法，系统阐述人力资源管理的各个职能，并就人力资源管理学科前沿问题和最新思潮进行介绍。具体来讲，主要包括人力资源管理概述、人力资源工作分析、人力资源规划、人力资源招募、任用、培训、考核、薪酬、激励、劳动关系管理等。

教学要求：针对当前企业实际，重点让学生掌握人力资源管理的基本理论和方法，提高学生将相应知识、技能和方法应用到一般人力资源管理实际工作中的能力。课程强调实用性和实效性。担任本课程主讲教师应具备企业人力资源管理的从业经验，熟练运用人力资源管理的基本技能和方法，熟练操作人力资源管理软件，在授课过程中理论结合实际，采用灵活多样的教学方法，缩短书本知识与实际工作的距离，为学生胜任人力资源管理工作奠定坚实的基础。

(2) 客户关系管理与实践。课时 54。学分 3。

教学目标：通过学习这门课程，要求学生掌握企业与客户之间关

系的建立和维护，掌握客户关系管理的基本原理和方法，提高分析和解决在客户关系管理中遇到的问题的能力，为将来从事企业营销和管理类工作打下良好的基础。

教学内容：客户关系管理的认识，客户关系管理技术，客户关系选择，挽留流失客户。

教学要求：该课程要求教师具有较好的营销理论基础，并要求教师在教学中理论联系实际，采用灵活多样的教学方法，如课堂辩论、案例分析、课外实践等，培养学生独立学习和自主创新的能力，以增强教学效果，同时鼓励学生在课外进行社会实践活动。

(3) 商务谈判与有效沟通。课时：54。学分：3。

教学目标：通过本课程的学习使学生获得商务谈判的理念与思路、方法与技巧，从而掌握商务谈判的基本内容。通过显性外化教学提高学生的认知和实践能力。

教学内容：课程主要讲授商务场合下如何进行谈判前准备、开局、讨价还价以及谈判结束的一系列程序。主要讲授以下内容：商务谈判的含义和特征、商务谈判的人员准备、心理准备。商务谈判的开局，商务谈判的讨价还价，商务谈判的结束阶段。

教学要求：课程采取项目教学法，应以工作任务为出发点来激发学生的学习兴趣，培养学生的商务谈判能力和沟通能力。教学中要注重创新教育环境，采取理论实践一体化教学模式，充分利用多媒体教学、线上线下相结合的教学手段。教学评价应采取阶段评价和目标评价相结合，理论考核和实践考核相结合。

(4) 商务策划与实务。课时：54。学分：3。

教学目标：通过教学与实训，培养学生在相关行业中的数据收集，分析，整理能力以及最终决策能力，使他们能熟练掌握必要的商业理论知识，培养学生的发现问题、分析问题和处理问题能力、创业意识、创业团队合作意识等，以使其能够更好地适应社会的要求。

教学内容：商务策划导论；中国谋略智慧；商务策划的特征与作用；商务策划的基本原理；商务策划的基本方法；商务策划的技巧；商务策划的运作；创新人才与培养；策划书的写作。

教学要求：本课程的教学方法有别于传统的知识灌输，重在培养学生的创新精神、创新意识、创新能力、社会能力和方法能力，总的教学模式按：“理论教学+实践教学”进行。

(5) 团队建设与管理。专业核心课。课时：54。学分：3。

教学目标：在学生吸取管理学原理与管理心理学、管理经济学的基础上，进一步加深对团队管理的了解、巩固其所学习的知识；切实提高学生的动手分析能力。

教学内容：通过对团队管理的学习，让学生了解、掌握团队管理的概念、高绩效团队的特征、团队建设理论、沟通理论、激励理论和冲突管理的知识，提升实务操作经验。

教学要求：团队管理课程是本专业及相关专业重要的应用型教学环节，是学生在进行了管理学原理、心理学等知识的学习后的一种强化应用技能的课程。要求教师在进行具体授课过程中，理论结合实际，突出重点，详略得当，以切实提高学生的实际工作能力为最终目标。

(6) 市场调研与分析。课时：36。学分：2。

教学目标：通过本课程的学习，使学生了解市场调研与预测等相关概念；掌握市场调研与预测的方法、特点等基础知识；理解市场调研与预测的发展；掌握市场调研与预测的设计、资料整理等，使其具备从事市场调研与分析相关工作的专业能力和知识储备。同时，在讲授过程中注意保险职业精神、工匠精神等课程思政内容的有效融入，以促进学生的全面发展。

教学内容：市场调查认知、市场调查设计、市场调查方法及运用、市场调查资料整理和分析、市场调研报告、市场预测等。

教学要求：《市场调研与分析》这门课程注重培养学生的市场调

研职业能力。授课教师应具备双师资质，理论讲授与案例实操结合，采用讲授法、案例教学法、任务驱动教学法、讨论式教学法、项目教学法、角色扮演法、启发式教学法、自主学习法等教学方式，充分依托信息化教学技术，拓展在线教学资源，实现线上线下混合式教学，并构建包括过程考核和终结考核的多元考核体系，最大限度地让学生参与学习的全过程，注重学生自主学习和应用能力的培养。

(7) Python 在数据分析中的应用。课时：54。学分：3。

教学目标：认识大数据环境下数据分析的重要性；熟悉 Python 编程方法和技巧；了解数据分析的常见工具；学会使用 Python 进行科学计算、可视化绘图、数据处理与建模。

教学内容：认识 Python2；Python 基础知识；Python 数据结构；程序流程控制语句；函数；面向对象；文件基础；Python 数据分析概述；NumPy 数值计算基础；Matplotlib 数据可视化基础；Pandas 统计分析基础；使用 Pandas 进行数据预处理

教学要求：教学应充分体现任务导向、实践引领的课程设计思想。将 Python 按数据采集分析技能标准要求，分解典型的任务，按照知识点和技能点的不同分解为不同的学习内容。

(8) ERP 模拟实训。课时：36。学分：2。

教学目标：教授企业信息化的相关知识和技术发展，ERP 在企业信息化中的重要作用，理解企业使用 ERP 软件的必要性和重要的现实意义，掌握 ERP 的原理其相关的先进管理理念。重点掌握 ERP 的原理及其实际应用的相关内容，以及相关的一些先进管理理念。培养学生对企业信息化建设的认识以及利用 ERP 处理解决企业中的实际问题的能力。

教学内容：组织准备工作；了解企业基本情况；学习市场规则与企业运营规则；起始年经营模拟；六年经营竞争模拟。

教学要求：课程需要 ERP 模拟实训的软硬件实训室环境，满足数

字模拟仿真的基本要求。教学对任课教师的职业能力和知识结构有较全面的要求，既要熟悉基本的信息化管理平台的操作，还要了解现代企业管理的基本流程，掌握企业运营的基本方法和技能。课程除了采用项目式教学法，讲练相结合的教学方法，还可以利用线上与线下相结、实践教学等多种方式开展教学活动。结合职业技能竞赛的内容，以赛促教，以赛促改，注意理论联系实际，多方面激发学生的学习兴趣，发挥学生在学习中的主体作用。

（9）市场营销。课时：54。学分：3。

教学目标：通过本课程的学习，能让学生了解和熟悉掌握市场营销的基本原理和发展趋势；了解市场营销环境，具备市场调研分析能力；掌握消费者购买行为分析能力；掌握市场营销战略与竞争战略的制定；掌握产品策略、价格策略、分销与促销策略；掌握客户关系管理技能；提升市场营销人员的综合素质；从而有效培养学生的现代市场营销理念和客户服务理念，培养良好的保险职业精神和道德品质，使其具备从事保险营销相应岗位的专业能力和知识储备。

教学内容：市场营销概述、市场营销发展、市场营销分析（熟悉市场调研、分析市场营销环境、分析消费者购买行为）、市场竞争者分析、目标市场营销战略、产品策略、价格策略、分销与促销策略、客户关系管理、营销人员素质与技能提升。

教学要求：《市场营销》这门课程注重培养学生的营销职业能力。授课教师应具备双师资质和相应的工作经验，采用项目式教学、任务驱动的教学模式，突出学生的主体地位，综合运用案例分析法、小组讨论法、头脑风暴法、情境演绎法等教学方法，依托现代信息教学技术和职教云平台、MOOC教学资源等，开展线上线下混合式教学，构建过程考核和终结考核相结合的多元考核体系，最大限度地让学生参与学习的全过程，注重学生自主学习和应用能力的培养。

（10）商务礼仪。课时：36。学分：2。

教学目标：通过《商务礼仪》课程的学习，让学生理解和掌握商务活动中礼仪的基本原则和规范，并能正确运用所学的礼仪知识。分析实际商务活动中社交问题，并能提出解决的办法，目的是提升学生的外在素质和修养，以适应工作岗位的需求。

教学内容：《商务礼仪》主要包括商务场合职业形象塑造及商务场合交往的礼仪规范，在教学中主要讲授以下内容：商务礼仪概述，商务形象塑造，办公室礼仪，通用商务礼仪，通用会务礼仪。

教学要求：《商务礼仪》这门课程注重培养学生的职业能力。倡导案例教学法。在考核评价方面既要关注学生的结果，更要关注他们的学习过程。在教学中采用讲授与学生实践相结合的教学方式，强调以学生为主体、教师为主导的教学模式，注重学生自主学习和应用能力的培养，教学方式要灵活多样，充分调动学生学习的积极性，激发学生的学习动机，最大限度地让学生参与学习的全过程。

(11) 财务管理。课时：54。学分：3。

教学目标：能运用筹资理论为企业制订合理筹资方案；能运用项目投资知识为董事会提供项目决策支持；能熟练运用常见投资工具为解决公司闲置资金的利用问题提供投资方案；合理运用现金管理、存货管理、信用政策管理理论；能运用所学股利政策为董事会制订公司合理的股利分配方案提供技术支持；能对成本进行分析，制订有效的公司成本管理制度；能熟练运用预算知识编制公司有关预算。

教学内容：货币时间价值；筹资管理；资金成本与资本结构；项目投资管理；证券投资业务；营运资金管理；利润分配管理；成本费用管理；财务预算

教学要求：主讲教师应对企业的财务管理各种实践活动有深入的理解和把握，能够将财务管理的理论运用于企业财务管理实践，并将理论与实践的结合很好融入到课堂教学中去。教学手段尽量多样化，可进行实验，对实验结果分组讨论，利用翻转课堂让学生上台讲述等

教学组织形式，从而发挥学生在学习中的主体作用。

4、综合实训课

(1) 商务管理专业技能强化训练。课时：88。学分：4。

教学目标：课程注重学生实践技能的培养，突出综合实训内容的多元化，实现经济学、管理学、人力资源管理、市场营销、商务谈判与有效沟通、营销心理学、商务策划和商务运营等课程知识的综合运用。

教学内容：office 综合实训；管理学基础实训；营销心理学实训；企业管理沟通模块；企业经营环境分析；制定员工激励方案；员工拓展活动策划；制定企业市场竞争策略；企业目标市场分析；企业会议沟通与策划

教学要求： 要求主讲教师具备较丰富的教学经验及课堂组织能力。改进教学方法，除了采用教授法，教学手段尽量多样化，可以进行实验，对实验结果分组讨论，利用翻转课堂让学生上台讲述等教学组织形式，从而发挥学生在学习中的主体作用。注意理论联系实际，多引用真实的商务管理案例，帮助学生掌握商务运营的基本技能并且具备商务策划思维模式。

(2) 顶岗实习。课时：576。学分：24 。

教学目标：通过顶岗实习，使学生能够尽快将所学专业知识和岗位技能与生产实际相结合，使学生树立职业理想，养成良好的职业道德，练就过硬的职业技能，从根本上提高人才培养质量。

教学内容：通过顶岗实习课程的实践，使学生具备一定的综合解决实际问题的能力，为学习后续课程学习和职业发展打好基础。

教学要求： 在实习过程中，应立足于加强学生实践操作能力的培养，企业指导老师以工作任务引领提高学生的学习兴趣，激发学生的学习热情，毕业设计指导老师要定期指导。

(3) 毕业设计。课时：48。学分：2 。

教学目标：运用专业知识，设计一个具有专业性、针对性、科学

性、鲜明性等相关特征的设计方案；培养学生一手数据采集和信息检索的能力，让学生学会正确利用资源、整理有效资源和数据、分析数据、创新协作的能力。

教学内容：商务管理专业的毕业设计课程内容，体现毕业设计工作任务的细化，结合职业能力的培养要求，对学生的应用实践能力重点锻炼，使应用型、技能型特色在商务管理毕业设计中更加突出。

教学要求：毕业设计工作小组统筹安排指导选题、下达任务、组织实施、答辩与成绩评定等实施环节；配备数量足够、结构合理的毕业设计指导教师队伍，指导教师一般应具有中级以上专业技术职务，每位教师指导学生数原则上不超过 15 人。第一次指导毕业设计的教师应配备有经验的教师协同指导。

5、选修课

(1) 普通话训练。 课时：8。 学分：0.5。

教学目标：通过本课程的学习，使学生不仅能掌握普通话的基本知识，普通话水平测试的方法和技巧，还能掌握普通话练习和提高的方法，并通过大量的训练获得普通话口语表达的基本技能、克服不良发音习惯，养成正确发音习惯，顺利通过国家普通话水平测试。

教学内容：包括普通话水平测试概说、普通话水平测试内容、普通话水平测试要求、普通话计算机测试流程、普通话水平测试注意事项等内容。

教学要求：教师具有正确的世界观和价值观，乐于参与普通话推广工作，普通话达到一级乙等及以上水平，能够对“证”施教，娴熟地采用示范法、对比法、模拟法等教学方法，利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学。学生参加国家普通话水平测试，取得国家语言文字工作委员会颁发的《普通话水平测试等级标准》三级甲等及以上的证书。

(2) 金融职业道德。 课时：36。 学分：2。

教学目标：本课程旨在使学生掌握金融行业职业道德的基本规范和要求，培养学生正确的职业道德观念，加强底线思维和道德自律培养，将来从事金融行业工作时能坚守职业操守，时时处处注意用道德规范约束自己的思想和行为。

教学内容：包括金融职业道德概述， 银行职业道德规范， 保险职业道德规范， 证券职业道德， 金融职业意识与职业责任， 金融职业道德节操与修养， 金融职业道德评价与行为选择等内容。

教学要求：教师自身具有良好的职业道德和修养，熟知金融行业职业道德规范和要求，搭建网络教学资源平台，开展“线上+线下”混合式教学方式，尤其要结合当下实际，把握金融行业热点和典型案例，熟练运用案例教学方法，通过行业内鲜活的正反两方面典型案例引导学生培养正确的职业道德观。采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，具体包括上课考勤情况、小组活动参与、教学实践参与度及期末考卷分数四部分。

(3) 逻辑学。课时：36。学分：2。

教学目标：使学生初步掌握逻辑学的基本概念、思维规律和一般推理方法，通过训练具备基本的逻辑思维能力，培养和提高思维素质，为学习各专业课程奠定良好基础。

教学内容：包括逻辑概念、命题、推理、基本逻辑规律、论证等内容。

教学要求：教师要有正确的世界观和价值观，能够将立德树人的理念融入到教学的各个环节中，具备相关专业的学历背景或者教学经验，了解行业背景，能够做到结合生产劳动和社会实践，有效指导学生进行理论学习和实践，熟练运用小组讨论法，情景模拟法等多种教学方法，充分利用网络教学平台和网络辅助工具，开展“线上+线下”混合式教学。采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，平时成绩和期末成绩各占50%，平时成绩包括上课考勤，课堂表现，作

业等几个部分。

(4) 文学欣赏。课时：36。学分：2。

教学目标：本课程旨在提高当代大学生的人文素养。使学生通过本课程的学习，掌握中外文学知识的常识，欣赏古今中外文学名著，了解和继承不同国家、不同民族、不同时代的人类文化遗产，提高文学思辨能力，培养正确的审美情趣和健全的人格，造就新时代具有较高文化科技素质的复合型人才。

教学内容：包括文学欣赏概述、中国经典诗词欣赏、中国经典散文欣赏、中国经典小说欣赏、外国经典作品欣赏等内容。

教学要求：教师具有正确的世界观和价值观，与时俱进的文学观念，较出众的文学素养，能够娴熟运用角色扮演法、小组讨论法、创设情境法等多种教学方法，搭建网络教学资源平台，开展“线上+线下”混合式教学。采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，具体包括上课考勤情况、小组活动参与、教学实践参与度、读书笔记完成情况以及期末考卷分数五部分。

(5) 演讲与口才。课时：36。学分：2。

教学目标：以语言为突破口，开发学生的表达、思维、交际等潜能，使学生具备“敢说、能说、会说”的应对表达能力，培养学生的勇气和自信、工匠精神、团队合作精神，锻炼学生的口才，以应对现代社会生活、工作中的交际、求职、应聘与自我推销。

教学内容：采用“双系统”模式建构教学内容。横向系统包括演讲口才概述、口才基础训练、演讲口才训练、社交口才训练、求职口才训练等模块。纵向系统包括课前导学、知识必备、训练展开、课后自训等环节，构成训练体系。

教学要求：教师具有正确的世界观和价值观，普通话水平达到二级甲等及以上，能够有效指导和评价学生的训练及表现。能够运用小组讨论法、任务驱动法、情景模拟法等多种教学方法。搭建网络教学

资源平台，运用辅助教学网络工具，开展线上+线下混合式教学。采取过程评价与结果评价相结合的方式，平时成绩占期终总评中 50%的比例，期末考核学生口语实践表达。

(6) 保险企业文化。课时：18。学分：1。

教学目标：通过对《保险企业文化》课程的学习，了解掌握企业文化的基本知识、基本原理；运用企业文化理论分析和解决企业实际问题；让学生树立敬业爱岗、维护企业形象的意识；掌握企业管理的方法。培养学生的人文精神，提高自己的文化素养和综合素质。通过对国内优秀企业，尤其是保险行业在改革开放以来取得的巨大成就的了解，可以增强他们对祖国的热爱，行业的了解和认同。

教学内容：企业文化概述、企业文化类型与结构、企业文化理念与品牌、企业文化的管理与评价、保险企业文化实践项目等。

教学要求：教师应该具备企业文化管理的相关专业知识，了解保险行业的发展历程和保险公司的企业文化，在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，综合运用多种教学方法引导学生，利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学，化深刻理论为生动直观影响。

(7) 湖湘红色文化。课时：36。学分：2。

教学目标：本课程是一门思想政治理论的拓展课程。湖湘红色文化是中国优秀传统文化的重要组成部分，新民主主义革命时期，涌现出的革命家、政治家、军事家灿若星河，他们为民族独立、人民解放和新中国的诞生进行了艰苦探索和不懈追求，付出了巨大牺牲和贡献，建立了卓著功勋。本课程旨在让学生铭记这些红色历史，从党的光荣历史和优良传统中把革命精神弘扬好、把红色基因传承好，进一步引导和激发大学生的爱国热情和奋斗精神，增强文化自信和价值观自信，走好新时代的长征路。

教学内容：主要讲述湖南红色文化的渊源、湖南红色文化英雄谱、

湖南红色物质文化遗产、湖南红色非物质文化遗产、湖南红色文化的创造性转化和创新性发展等内容。

教学要求：教师具有深厚文化底蕴，在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，综合运用多种教学方法引导学生，利用现代信息技术，实施“线上+线下”混合式教学，化深刻理论为生动直观影响。

(8) 马克思主义基本原理。课时：18。学分：1。

教学目标：本课程通过讲授马克思主义最基本的原理、最根本的立场观点方法、最显著的特征和最崇高的理想，帮助学生系统掌握马克思主义的物质观、实践观、辩证法、认识论和唯物史观、正确认识资本主义社会和社会主义社会的发展规律，形成科学的世界观、历史观、人生观和价值观，主动学会运用马克思主义世界观和方法论去认识和分析历史与现实问题。确立建设中国特色社会主义的理想信念，为把学生培养成为有理想、有道德、有文化、有纪律的一代新人奠定思想理论基础。

教学内容：本课程既剖析马克思主义创立时的时代背景，又根据发展了的实践要求，紧紧围绕什么是马克思主义，为什么要始终坚持马克思主义，如何坚持和发展马克思主义这个主题，以阐释马克思主义世界观、方法论为重点，以人类社会发展的基本规律为主线，全面阐明马克思主义的基本理论、基本立场、基本观点和基本方法。

教学要求：要求教学教师学高身正，采用线下面授为主，线上预习课后巩固的混合教学模式，运用信息化教学手段丰富教学课堂，选择理论讲授法，结合学生喜闻乐见的情景开展教学，采用过程考核与结果考核结合的考核方式。

(9) 党史国史。学时：18。学分：1。

教学目标：党史国史为我院所有专业思想政治理论课限选课程。通过课程的学习，培养学生爱党爱国爱社会主义思想情感，使他们忠

于党、忠于祖国、忠于人民，牢固树立社会主义核心价值观，坚定不移走中国特色社会主义道路。学会用马克思主义的立场、观点和方法学习，要坚持用唯物史观来认识和记述历史，把历史结论建立在翔实准确的史料支撑和深入细致的研究分析的基础之上。要坚持正确方向、把握正确导向。

教学内容：主要包括日出东方、革命洪流、星火燎原、中流砥柱、历史抉择、新的纪元、过渡时期、曲折探索、文革内乱、徘徊前进、改革开放、市场经济、全面小康、民族复兴等内容。

教学要求：在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、视频教学、网络教学、自主学习、研讨交流等方式进行，带学生实地参观革命烈士陵园，要求学生写感想。课程考核方式平时成绩占 50%，期末考核 50%（调研报告，实践活动等）。

(10) 音乐鉴赏。课时：36。学分：2。

教学目标：本课程是面向全校各专业学生开设、以提高大学生人文艺术素养、音乐鉴赏能力为目的的一门校级通识教育艺术类限定性选修课程。旨在提高当代大学生的综合素养和艺术鉴赏能力。使学生通过本课程的学习，能够掌握基本的音乐知识和相关概念、体系等；培养学生对音乐的鉴赏和学习能力，使学生更广泛的了解音乐艺术相关乐派、乐种、风格、名家名曲等。

教学内容：主要授音乐欣赏概述、中国民间器乐欣赏、中国声乐名曲欣赏、外国古典音乐欣赏、现代流行音乐欣赏、歌剧、舞剧及电影音乐欣赏等。

教学要求：本课程教师具有正确的世界观和价值观，与时俱进的音乐艺术教育理念；较好的文化综合素养，强调古典音乐、民族音乐和基础音乐理论知识的讲授。以中国民族音乐和西洋古典、浪漫、及现代主要流行乐派的讲授为重点。名作名家的介绍从作品的时代背景、体裁结构、风格特征、表现方式等方面入手，由小到大、从简到繁，

让学生从历史和现代浩大的时空间去了解和欣赏相关作品。

(11) 书法鉴赏。课时：36。学分：2。

教学目标：中国书法是我们中华民族的艺术瑰宝，是一种很独特的视觉艺术。书法教学是指导学生认清规律，了解间架结构，继承和弘扬中国传统文化。

教学内容：中国书法是一门古老的汉字的书写艺术，其内容从甲骨文、石鼓文、金文(钟鼎文)演变而为大篆、小篆、隶书，至定型于东汉、魏、晋的草书、楷书、行书等。

教学要求：教师热爱书法艺术，对书法艺术有一点的研究，并能有效运用视频、网络、数据等现代教学手段，线上线下混合式教学方式讲述与示范、作品介绍与分析鉴赏教学。在条件许可的情况下，组织学生参观艺术展览、作品拍卖等，以扩大知识面和信息面。采用过程性考核+作品创作作为成绩评定依据。

(12) 美术鉴赏。课时：36。学分：2。

教学目标：美术鉴赏教学，就是帮助学生通过课堂学习，运用自己的视觉感知、过去已经有的生活经验和文化知识对美术作品进行感受、体验、联想、分析和判断，获得审美享受，并理解美术作品与美术现象，从而提高美术鉴赏能力和文人知识水平，全面提升学生的知识素养。

教学内容：根据课时安排，可分别讲述美术发展历史、美术作品类型，以及其特点、表现手法、作品欣赏等等，如油画、中国画、雕塑篆刻、剪纸、摄影等等。

教学要求：能有效运用视频、网络、数据等现代教学手段，线上线下混合式教学方式讲述与示范、作品介绍与分析鉴赏教学。在条件许可的情况下，组织学生参观艺术展览、作品拍卖等，以扩大知识面和信息面。采用过程性考核+作品创作作为成绩评定依据。

(13) 运动与健康。总学时：36。学分：2。

教学目标：了解健康状况评价，加深对体育与健康知识的理解掌握基本体育保健知识，学会处理运动中的常见问题，进行科学运动。提高个人对健康和群体健康的社会责任感，逐步形成健康的生活方式。

教学内容：主要为常见运动疾病的预防与处理方法、营养保健、卫生保健、运动保健、运动与康复、运动处方的制定、常见运动疾病的预防与处理、运动损伤的预防与处理、职场人的体育保健等内容。

教学要求：本课程授课教师必须有高校体育专业教师资格证，在教学上，鼓励使用信息化教学手段与方法，不断创新；注重学生的学习过程，因材施教，科学客观的评价学生的学习成绩。

(14) 社会保险实务。课时：54。学分：3。

教学目标：通过本课程的学习，能让学生了解社会保险发展，熟悉社会保险的运作内涵和管理方式；掌握我国社会保险险种项目，掌握缴费计算方法和主体；掌握养老保险领取条件和领取标准，能计算养老保险待遇；掌握医疗保险领取条件和待遇结构，能计算医疗保险待遇；掌握工伤保险领取条件和待遇标准，掌握失业保险的领取条件和标准。培养爱国主义情怀，培养良好的公民意识和法制意识，使其具备从事社保待遇审核、核算等相关岗位的专业能力和知识储备。

教学内容：认知社会保险；社会保险的历史；社会保险的险种项目与筹资；养老保险资格和待遇；医疗保险资格和待遇；工伤保险资格和待遇；失业保险资格和待遇等。

教学要求：课程注重培养学生的社会保险参保缴费和待遇计算能力。授课教师应取得副高以上职称或研究生学历，了解我国社保法及相关法律法规具备实务操作能力；课程采用模块化设计、任务驱动的教学模式，突出学生的主体地位，综合运用知识讲授法、案例分析法、小组讨论法、头脑风暴法、等教学方法，依托云平台，开展线上线下混合式教学，构建过程考核和终结考核相结合的多元考核体系，注重学生爱国主义情怀和自主学习能力的培养。

(15) 人身保险实务。课时：54。学分：3。

教学目标：通过本课程的学习，能让学生了解人身保险的产生与发展历程；了解寿险公司营销、承保、理赔以及客户服务等业务及基本流程；掌握人身保险的概念、特征、分类；熟练掌握人身保险合同的标准条款和附加特约条款的相关内容；熟练掌握人身保险的各类产品特别是人寿保险产品，并能运用到保险理财规划中去。

教学内容：初识人身保险；人身保险合同；人寿保险产品；人身意外伤害保险；健康保险产品；人身保险理财规划

教学要求：《人身保险实务》这门课程要求学生掌握保险基本理论，培养学生基本技能和应用能力。授课教师应具备双师资质和相应的工作经验，能够利用启发式教学、案例式教学、参与式教学、讨论教学、专题式教学等多种教学方法。依托现代信息教学技术和职教云平台、MOOC 教学资源等，开展线上线下混合式教学，构建过程考核和终结考核相结合的多元考核体系，最大限度地让学生参与学习的全过程。

(16) 商务英语。课时 54。学分：3。

教学目标：1. 注重“应用性”，着重训练学生在生产、管理、服务第一线所需的商务英语语言交际能力和应对各种涉外的商务英语语言应用能力；2. 以话题为主线，依托多样贴近生活，由浅入深的体裁，循序渐进地将学生引入商务领域，提升商务素养，培养商务交际及业务能力。

教学内容：Business Language; Making Introduction ; Job Responsibilities; Time Management; Social Manners; Corporate Culture; Work Environment ; Job Satisfaction; Team Building ; Career Planning。

教学要求：授课教师必须全部具备扎实的英语语言功底及商务知识，运用情景教学法、任务驱动法、翻转课堂教学法、案例教学法实

施课堂教学，结合云课堂和腾讯课堂等平台融入线上线下混合式教学。教学实施形成性评价利于因材施教及促进学生的发展与进步。教学中时刻融入爱国教育，增强学生的文化自信。选择与社会同步及行业需求的教学内容并适时创新，依照商务英语证书的要求培养学生相关技能。

(17) 人力资源考证辅导。课时：36。学分：2。

教学目标：依据《企业人力资源管理师国家职业标准》中对四级企业人力资源管理师的理论知识要求，通过认证培训和国家人社部的认证考核，为企业的发展提供人力资源方面的支持与服务。

教学内容：具体内容包括：组织信息的采集和处理、职位分析计划的制定、分析方法的确定、职务分析的步骤和安排、实施，职位说明书的撰写；人力资源计划的制定；员工招聘流程；绩效考核；培训计划；薪酬管理信息的采集，员工工资核算，薪酬常规问题处理；劳动关系。

教学要求：全面了解课程的体系、结构，对人力资源管理有一个总体的认识；掌握人力资源管理的基本概念、基本原理、基本知识，学会用人力资源管理理论分析和解决企业实际问题的方法；紧密联系实际，学会分析案例，解决实际问题，把理论知识的学习融入对企业经营活动实践的研究和认识之中。

(18) 现代金融基础。课时：54。学分：3。

教学目标：通过本课程的学习，使学生掌握金融学方面的基础知识、基本理论；对现代金融体系及其基本要素有全面、系统的了解和认识；能认识并解释货币金融现象、分析货币金融政策、具备判断货币金融发展趋势的能力。

教学内容：货币与货币制度；信用与利率；金融机构；商业银行；金融市场；货币供求与均衡；货币政策与宏观调控；国际金融等。

教学要求：课程主讲教师应该熟悉金融运行的基本原理，能结合

现实的经济金融案例提炼核心知识和技能点，能融合职业资格证书对金融知识和技能的要求。同时，还要求主讲教师具备较丰富的教学经验、课堂组织能力和较强的责任心。为配合多媒体教学，需要为教师配置投影设备或者屏幕分享教学软件等电子教具。

（19）Photoshop 图像处理。 课时：36。学分：2 。

教学目标：了解 Photoshop 的功能、特点、概念、术语和工作界面；掌握图像编辑、通道、图层、路径的综合运用和图像色彩的校正、各种特效滤镜的使用、特效字的制作和图像输出与优化等方法 and 技巧；掌握图层风格和蒙版，制作出千变万化的图像特效。

教学内容：数字图像处理基本概念；Photoshop 的基本操作；图像的选取移动与变形、图像的绘制与修复；图层、通道与蒙版的基本操作；图像色彩的调整；滤镜的使用；

教学要求：担任本课程教学主讲教师应该熟练使用图形图像处理软件 Photoshop, 能采用理论联系实践的教学方法将知识点、软件的操作技巧融入到每一个案例中，使学生能在实现案例效果的同时不知不觉掌握软件的使用。同时，还要求主讲教师具备较丰富的教学经验及课堂组织能力。为配合教学，需要为机房的每一台机器安装 Photoshop 软件，为教师配置投影设备或者屏幕分享教学软件等电子教具。

（20）经济法。课时：36。学分：2 。

教学目标：根据高职高专和财经管理专业的特点，以经济法律基本理论为基础，以培养学生法律素养，学会用法律思维分析、解决一定的实际问题为目标，通过系统化的教学，让学生在掌握经济法律基本知识和具体经济法律规范制度的基础上，掌握运用所学知识识别和解决一定经济纠纷案例的分析能力，有效树立起企业依法合规经营和从业人员依法合规开展业务的理念。

教学内容：经济法概述、个人独资企业法、合伙企业法、公司法、合同法、反不正当竞争法、消费者权益保护法、证券法、劳动合同法、

经济诉讼。在每章中有实践教学案例，所选案例均结合该章涉及到的重点理论知识，并且在每章结束都有相当量的综合实训练习题。

教学要求：主讲教师要求（长期从事经济法律教学科研）；教学方法（课堂讲授+实践案例分析+综合练习）；信息技术运用（多媒体教室+云班课）；教学考核（平时考核占 50%，包括课堂提问、综合练习、案例分析；期末考核占 50%）。

（21）商务运营管理。课时：54。学分：3。

教学目标：理解现代商务的内涵与特征，商务管理的职能、任务和原则；熟悉评价商务机会的主要方法和获取商务机会的途径，初步掌握商务活动规律；熟悉商务礼仪、商务谈判、商务合同、商务冲突等商务领域的关键环节；了解商务管理者的基础素质及其激励方式，逐步养成商务人才的专业素质。

教学内容：运营管理引论；质量管理；计划与控制；项目管理；供给与需求管理；物流料的计划与控制；运营战略。

教学要求：采用任务驱动、模块化教学方式，密切联系生活中的商务运营案例，灵活运用知识讲授、案例研讨、分组演示、自我探究、头脑风暴、行动教学等多种教学方法，充分利用智慧职教等线上平台和 MOOC 资源，开展线上线下混合式教学，将抽象的理论知识具体化、形象化，突出学生的主体地位，融“教、学、做”为一体，采用过程考核与终结考核相结合、多元主体评价的课程考核方式，切实提升教学效果。

（22）互联网保险。课时：36。学分：2。

教学目标：培养学生关于互联网保险业态的理论认识和分析水平，以及互联网保险各类型业务的认知能力、操作应用和管理能力，并具备相应一定的实际操作动手能力。全面地理解互联网保险的新业态、新发展；理解和掌握互联网保险的发展及其各类模式中的创新应用，培养信息技术在保险领域的创新思维能力。

教学内容：互联网保险概述；互联网保险商业模式；互联网保险技术环境；互联网保险产品；互联网保险营销；互联网保险运营；互联网保险风险与监管。

教学要求：《互联网保险》属于信息技术与保险领域的交叉型课程，教学过程要求教师同时高度注重理实一体，穿插一定量的操作性实训。课程的教学和学习，需要教师具备综合大量保险知识以及基本信息技术、网络通信技术的原理和方法，来理解和分析互联网保险的发展及其各类模式中的创新应用，从而实现培养学生对于互联网保险各类型业务的认知能力、操作应用和管理能力，以及培养信息技术在保险领域的创新思维能力。

(23) 证券基础知识。课时：36。学分：2。

教学目标：根据高职高专和证券从业资格考试的特点，以证券市场基本理论为基础，以培养学生应用能力为目标，教学内容基本覆盖证券从业人员应知应会的基本知识与技能，以期通过系统的教学，让学生在掌握金融市场基础知识和相关理论的基础上，顺利通过证券从业资格考试，并着力培养学生能胜任证券经纪、投资顾问、理财顾问等相关岗位必备的基本技能，以满足我国证券业与证券市场快速发展对应用型人才的需求。

教学内容：我国的金融体系；证券市场主体（发行人、投资者、中介机构、自律性组织、监管机构）；股票市场、债券市场、证券投资基金与衍生工具；金融风险管理。

教学要求：主讲教师熟悉证券从业资格考试相关知识，具备丰富的证券账户实际操作经验，有证券市场交易经验和价格分析基础，能运用信息技术开展线上线下混合教学模式，理论教学和课堂实训交替结合，考核采取理论与实践相结合的方式，重点测试学生应考能力。

(24) 营销心理学。课时：36。学分：2。

教学目标：通过对本课程的学习，要求学生掌握在以消费者为导

向的现代市场经济条件下，学会研究消费者心理与行为特点，协助制定出正确的营销策略和取得最佳营销效果，要求学生提高认识、分析和解决问题的能力，培养学生的综合职业能力。

教学内容：营销心理学概述；消费者需要与动机；消费者心理活动过程；消费者个性；消费者群体与消费心理；产品心理策略；价格心理策略；广告心理策略。

教学要求：在教学过程中，从学生实际出发，因材施教，充分调动学生对本课程的学习兴趣，采用现场教学、项目教学等，创设工作情境，充分利用实物和多媒体等手段辅助教学。引导学生进一步了解营销过程中面临的消费者心理和营销人员自身心理的课程是后续学习客户关系管理、广告学、推销技巧、商务谈判等课程的基础。

七、教学进程总体安排

(一) 教学进程安排表

2020 级商务管理专业教学进程安排表

类别及性质	序号	课程编码	课程名称	学时数				考核方式		每周学时分配							
				学分	总学时	理论学时	实训学时	考试	考查	第一学年		第二学年		第三学年			
										20周	20周	20周	20周	20周	20周		
公共基础课(必修)	1	61099	思想道德修养与法律基础	3	51	34	17	√		3							
	2	63021	经济数学	3	51	34	17	√			3						
	3	63052	应用文写作	2	34	22	12		√	2							
	4	32112	心理健康教育	2	34	20	14		√	2							
	5	51005	大学生安全与健康教育	1	17	10	7		√	1							
	6	61135	职业素养(含职业生涯规划)	1	17	10	7		√	1							
	7	63057	劳动教育	1	17	13	4		√	1							
	8	41035	英语	6	105	70	35	√		3	3						
	9	33124	计算机应用操作实务	5	87	37	50		√	3	2						
	10	62002	体育	6	108	12	96		√	2	2	2					
	11	70038	入学教育	0.5	8	8	0		√	0.5							
	12	61140	军事理论	2	40	28	12		√	2							
	13	61141	军事技能	2	40	12	28		√	2							
	14	61117	形势与政策	1	18	18	0		√	每个学期做专题讲座							
	15	61077	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	4	72	44	28	√			4						
	16	61137	中国传统文化	2	36	18	18		√		2						
	17	61017	大学生创新创业教育	2	36	18	18		√			2					
	18	61064	就业指导	1	22	12	10		√							2	
小计				44.5	793	420	373			22.5	16	4	0	2			
专业群基础课(必修)	19	32025	管理基础	3	51	27	24	√		3							
	20	31058	会计基础	3	51	27	24	√		3							

修)	21	11047	保险原理与实务	3	54	30	24	√			3					
	22	33066	电子商务基础	2	36	18	18	√			2					
	23	22037	经济学基础	3	51	41	10	√		3						
小 计				14	243	143	100			9	5					
专 业 课 (必 修)	24	32127	▲人力资源管理	4	72	40	32	√			4					
	25	32075	▲客户关系管理与实践	3	54	30	24	√			3					
	26	32082	▲商务谈判与有效沟通	3	54	30	24		√			3				
	27	14067	▲商务策划与实践	3	54	30	24	√				3				
	28	32094	▲团队建设与管理	3	54	40	14	√			3					
	29	32118	市场调研与分析	2	44	24	20	√						4		
	30	33236	Python 在数据分析中应用	3	54	30	24		√				3			
	31	14075	市场营销	3	54	30	24	√				3				
	32	32076	▲商务礼仪	2	36	18	18		√			2				
	33	31015	财务管理	3	54	30	24	√					3			
	小 计				29	530	302	228				3	12	12	4	
	34	32129	ERP 模拟实训	2	36	6	30		√				2			
	35	70019	专业技能强化训练	4	88	0	88		√						8	
	36	70012	社会实践	4	96	0	96		√		2		2			
	37	70004	顶岗实习	24	576	0	576		√						6周	18周
38	70002	毕业设计	2	48	0	48		√							2周	
小 计				36	844	6	838				2		4	8		
选修课	39	63036	普通话训练	0.5	8	4	4		√	0.5						
	40	61056	金融职业道德	2	36	18	18		√			2				
	41	61071	逻辑学	2	36	18	18		√		2					
	42	63045	文学欣赏	2	36	18	18		√		2					
	43	63047	演讲与口才	2	36	18	18		√			2				
	44	63004	保险企业文化	1	18	9	9		√			1				
	45	63058	湖湘红色文化	2	36	18	18		√		2					
	46	61073	马克思主义基本原理	1	18	9	9		√				1			
	47	61020	党史国史	1	18	9	9		√				1			
	48	63050	音乐鉴赏	2	36	18	18		√				2			

49	63040	书法鉴赏	2	36	18	18		√				2		
50	63031	美术鉴赏	2	44	22	22		√					4	
51	62012	运动与健康	2	36	36	0		√		2				
52	12042	社会保险实务	2	36	30	6		√		2				
53	12029	人身保险实务	2	36	18	18		√			2			
54	41028	商务英语	3	54	30	24		√			3			
55	32071	人力资源考证辅导	2	36	18	18		√				2		
56	21080	现代金融基础	2	36	18	18		√				2		
57	33028	photoshop 图像处理	2	36	18	18		√				2		
58	61060	经济法基础 (含商法)	2	36	36	0		√				2		
59	32130	商务运营管理	3	66	36	30		√					6	
60	21023	互联网保险	2	44	20	24		√					4	
61	32118	营销心理学	2	36	28	8		√			2			
62	41005	大学英语	2	48	24	24		√					4	
63	14084	市场营销学	2	48	24	24		√					4	
64	31076	会计学原理	2	48	24	24		√					4	
65	22070	西方经济学	2	48	24	24		√					4	
66	21015	国际贸易	2	48	24	24		√					4	
67	32032	管理学原理	2	48	24	24		√					4	
68	61148	做雷锋式保险职业经理人	1	18	9	9		√				1		
必修课合计			123.5	2410	871	1539			31.5	26	16	16	14	

备注

1. ▲代表专业核心课。
2. 《思想道德修养与法律基础》、《毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论》含 1 个思想政治理论课实践教学学分。
3. 选修课必须修满 16 学分以上（含 16 学分），其中 38—50 为公共选修课，必须修满 8 学分以上（含 8 学分），其中，马克思主义基本原理、党史国史必须二选一，音乐鉴赏、书法鉴赏、美术鉴赏必须三选一。51—60 为专业选修课，专业选修课必须修满 8 学分以上（含 8 学分），其中商务英语、经济法基础（含商法）、营销心理学为必选课。
4. 第五学期前 11 周院内教学，第 12 周期末考试，13—20 周院外顶岗实习。
5. 第二、三、四学期均含 2 周考试时间，第一、五学期含 1 周考试时间。

6. 根据本专业实际情况每学期开设一至两次国家安全教育、节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、管理等人文素养、科学素养等相关内容的专题讲座。

7. 设置大学生劳动月，开展日常劳动实践及其公益志愿服务等，并纳入大学生第二课堂，由学生工作部门实施并考核。

8. 毕业设计主体任务在顶岗实习过程中完成。

(二) 职业技能等级证书或职业资格证免修课程

本专业鼓励学生考取职业资格证并开展“1+X”证书制度试点，纳入试点的相关职业技能等级证书可以免修对应课程，转换学分，如果已经学过，但不及格，可以申请及格分数。具体见表3。

表3 课证融合对应表

序号	证书名称	证书类型	证书等级	转换学分	对应免修课程	备注
1	电子商务数据分析	职业技能等级证书	初级	3	Python 在数据分析中的应用	若获得证书前相关课程考核成绩较低，获得证书后可相应把原来的成绩提高一档。
2	数字化管理会计	职业技能等级证书	初级	2	ERP 模拟实训	
3	企业人力资源管理师	职业资格类	四级	4	人力资源管理	

(三) 学时学分分配及教学周分配表

表4 专业学时学分分配表

课程模块	课程性质	课程门数	总课时	理论课时	实践课时	占总学时比率%	占总学分比例%
公共基础课	必修	17	793	420	373	31%	32%
专业群基础课	必修	5	243	143	100	9%	10%
专业课	必修	10	530	302	228	20%	21%
综合实训课	必修	5	844	6	838	31%	25.8%
选修课	选修	8	288	252	36	11%	11.5%
合计		45	2698	1123	1575		
理论教学学时与实践教学学时的比例				1: 1.4			

表 5 专业教学周数分配表

学年	学期	军事技能	校内教学	校外实习实践	考试考核	本学期 总教学周周数
一	1	2 周	17 周		1 周	20 周
	2		18 周		2 周	20 周
二	3		18 周		2 周	20 周
	4		18 周		2 周	20 周
三	5		12 周	6 周	2 周	20 周
	6			18 周	2 周	20 周
总计		2 周	83 周	24 周	11 周	120 周

八、实施保障

(一) 师资队伍

1、队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 16:1, 双师素质教师占专业教师比不低于 70%, 职称结构比例达 1:2 (高级职称: 中级职称)。兼职教师比不高于 25%, 硕士及以上学历占 70% 以上, 本专业副高以上职称的专业带头人至少 1 名, 骨干教师不少于 3 名, 形成一支数量充足、结构合理、师德高尚、教育观念新、创新意识强、具有较高教育教学水平、较强实践能力、专兼职结合的教师团队。

2、专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书; 有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心; 具有工商管理、人力资源、心理学、计算机科学等相关专业本科及以上学历; 具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力; 具有较强的信息化教学能力, 能够开展课程教学改革和科学研究。所有教师每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3、专业带头人

本专业带头人具有副教授以上职称, 有企业工作经验, 能够较好地把握国内外行业、专业发展, 能广泛联系行业企业, 了解行业企业

对本专业人才的需求实际，教学设计、课程研发、专业研究能力强，能带动本专业师资队伍组织开展教科研工作，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4、兼职教师

兼职教师为商务企业和金融保险企业一线专业技术人员和管理人员，具有中级以上专业技术职务或或商贸类专业相关职业资格，具有良好的与学生沟通交流的能力和教学组织能力，能承担《管理基础》、《商务礼仪》、《客户关系管理与实践》、《商务谈判与有效沟通》等专业课程教学，实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

1、专业教室基本条件

专业教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并实施网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2、校内实训基地基本要求

表 6 校内实习实训基地（室）配置与要求

序号	实验实训基地（室）名称	实训实习项目	面积、设备名称及台套数要求	容量 (一次性容纳人数)
1	商务礼仪实训室	商务礼仪	面积 30 m ² 以上、长条桌 1.0m*2.0m, 椅 8 张, 电脑和投影仪一台	40
2	商务谈判实训室	商务谈判	标准谈判桌、椅以及一套多媒体设备, 电脑	40
3	ERP 沙盘实训室	ERP 模拟实训	60 台电脑, ERP 沙盘软件	60
4	计算机实训室	1、Office 软件应用 2、高级 Excel 的数据应用	100 m ² 、电脑 60 台、Office 软件	60

3、校外实习实训基地基本要求

商务管理专业具有稳定的校外实训、实习基地。能够提供开展商务礼仪、商务谈判、商务策划、客户服务等实训活动，实训设施齐备，

实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。能提供商务策划、客户服务、商务助理、行政管理等相关实习岗位，能涵盖当前商务管理专业发展的主流业务，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

表 7 校外实习实训基地（室）配置与要求

序号	实验实训基地（室）名称	功能(实训实习项目)	面积、设备名称及台套数要求	容量（一次性容纳人数）
1	茶颜悦色	门店经营实训	20 个门店	30
2	盘子女人坊	商务综合实训 客户服务 门店经营管理	5 个门店	30
3	千惠超市	门店经营管理 客户服务	100 个门店	30
4	吉祥人寿	客户服务	50 个座席	50
5	天童美语教育培训	市场运营实训 商务市场拓展	四个分校总面积 1200 平方米	30

（三）教学资源

1、教材选用基本要求

专业主要采用校企“双元”合作开发的国家规划教材，倡导使用新型活页式、工作手册式教材并配套开发信息化资源。学校自编教材坚持每 3 年修订 1 次，其中专业教材随信息技术发展和产业升级情况及时动态更新。

完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。按照国家规定优先选用近三年出版的优质教材、教育部“十三五”规划教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机制，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2、图书文献配备基本要求

本专业应配备与人文教育、专业教学相关的纸质图书资料和期刊，定期选购和更新相关图书资料，以满足教师和学生查阅、学习和提高所需，保证教师与学生能顺利获取相关知识和信息，开展备课、学习、实训等教学活动。专业类图书文献包括：有关企业管理理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。学院图书馆馆藏图书 25 万余册，电子图书 20 万册，本专业图书超过 20000 余册，可满足专业教师和学生查阅需求。

3、数字资源配备基本要求

本专业重视教学资源库的建设，建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学要求。本专业大力推广互联网授课平台，在智慧职教、蓝墨云、超星、“互联网+企业经营管理”等多个平台进行课程建设与使用，积极推动现代化教学手段的应用。

(四)教学方法

指导教师依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源，采用情况模拟、案例探讨方法，以达成学科教学目标。倡导因材施教、按需施教，鼓励创新翻转课堂的教学方法和策略，采用任务式教学、工作项目式教学等方法，坚持学中做、做中学。在教学过程中，运用多媒体技术、企业单位参观、角色模拟等方法进行辅助教学。

(五)学习评价

对学生的学业考核评价内容兼顾认知、技能、情感等方面，体现评价标准、评价主体、评价方式、评价过程的多元化，如观察、口试、笔试、顶岗操作、职业技能大赛、职业资格鉴定等评价、评定方式。加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法。

根据商务管理专业将打破“一刀切”的考核时间模式，做到考核

全程化。结合课程特点，合理地确定平时考核与期末考核的比例。期末考核侧重知识的理解与综合运用能力，平时成绩主要按实训过程中理论的应用与解决问题的思路评价，以及日常参与课堂活动、作业完成情况和参加技能大赛情况来评价。校外顶岗实习成绩评定由实习指导教师（可会同企业实习带教人员）根据学生完成实习内容情况、在实习期间的表现、校外实习报告的质量综合评定。

1、学习领域课程考核办法

学习领域课程最终成绩由单人成绩和小组成绩两部分组成，通过对学习过程和学习结果的评价，对学生知识、素质和能力进行综合考核。其中，理论知识和个人训练项目由教师通过对学生学习过程和结果的综合考核，得出学习成绩分值，该部分成绩占 50%。分组进行的实训内容由教师根据对各小组操作过程和结果的综合考核给出各小组成绩，小组内按照成员各自的表现和贡献互评，最后由组长确定出各成员的得分，上报任课教师。任课教师将每个学生的单人成绩与小组分配成绩相加，得出该课程的最终考核成绩。

2、实训课程考核办法

实训课程的考核应以实际操作考核为主，将过程考核与结果考核、个人考核与小组考核结合起来，不仅评定学生的个人实践操作能力，而且评定学生在实践活动中的协调能力和沟通能力。

3、顶岗实习考核办法

校外顶岗实习成绩评定由实习指导教师（可会同企业实习带教人员）根据学生完成实习内容情况、在实习期间的表现、校外实习报告的质量综合评定，按优秀、良好、及格和不及格四级计分。实习成绩不及格者需重新实习，否则不能毕业。

综合考核可依据以下几个方面进行：

①实习态度：主要包括工作态度、组织纪律、出勤记录、思想品质、文明作风等方面。

②工作表现：运用知识分析和解决实际问题的能力，主要包括实习项目的完成情况、业绩表现、方案/作品展示、《保险职业学院毕业实习学习手册》的填写质量等。

③实习单位带教人员的意见。

3、竞赛获奖纳入课程考评

①凡参加由省级以上（含省级）单位主办、联办或认可的职业技能竞赛项目获奖的，相关课程可免考，且期末考试成绩评优。

②凡参加由我院举办的学生职业技能竞赛获奖的，其相关课程期末考试成绩可按一、二、三等奖分别提高10分、8分、6分。

（六）质量管理

1、健全完善学校、（系、院）专业建设和教学质量诊断与改进机制，建立专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监督、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2、健全完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动和教学能力竞赛。

3、健全完善“思政课程+课程思政”大思政格局，推进全员全过程全方位“三全育人”，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。结合学生特点创新思政课程教学模式。结合专业人才培养特点和专业能力素质要求，梳理、提炼每一门课程蕴含的思想政治教育元素，纳入课程标准，作为教学内容进课堂，发挥专业课程承载的思想政治教育功能，推动专业课教学与思想政治理论课教学紧密结合、同向同行。

4、健全完善毕业生跟踪反馈机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

5、健全完善课程尤其是核心专业课程教学方法和评价方式改革，制定（修订）与人才培养配套的课程标准、技能抽查标准和毕业设计标准，确保人才培养质量。

6、教研室利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高专业人才培养质量。

九、毕业要求

（一）课程考试（核）要求

学生必须修完规定课程，且考核成绩合格，修满达到毕业要求的学分。

（二）证书要求

1、普通话水平

鼓励获得国家语言文字工作委员会颁发的《普通话水平测试等级标准》三级甲等及以上的证书。

2、职业技能等级证书/职业资格证书

鼓励获得以下与本专业相关的职业技能等级证书/职（执）业资格证书：

- （1）企业人力资源管理师（四级）证书
- （2）电子商务数据分析师
- （3）数字化管理会计职业技能等级证书

十、附录

商务管理专业建设委员会专业人才培养方案 研讨论证纪要

专业（方向）名称： 商务管理

论 证 专 家 基 本 情 况	姓名	职务 / 职称	工作单位	专业特长	签名	联系电话
	杨莹	人力资源部 招聘经理	湖南盘子女人坊集团	人力资源管理和培训	杨莹	15574970746
	李帆	总经理 毕业生代表	山东阔保文化 传媒有限公司	新媒体营销	李帆	18660881006
	刘丽甜	人力资源部 招聘经理	长沙市秒绘科 技有限公司	人力资源管理和培训	刘丽甜	18608403797
	张益林	专任教师	保险职业学院	项目管理	张益林	13574836867
	王艳	人力资源部 招聘经理	湖南省千惠商 贸公司	人力资源管理和培训	王艳	17375846848
	傅航	副主任/副 教授	保险职业学院	企业管理	傅航	13874899077
审 议 论 证 会 议 纪 要	<p>2020年8月14日下午，管理与信息系李岚主任主持召开商务管理专业人才培养方案研讨论证会议。参加会议的有山东阔保文化传媒有限公司、长沙市秒绘科技有限公司、湖南省千惠商贸公司以及盘子女人坊等单位的多位专家和管理教研室全体教师，大家一致推荐傅航副主任为人培方案研讨论证小组组长。</p> <p>经过讨论，会议达成了以下共识：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 学生对自己的职业人生规划清晰，在人才培养方案上要体现出来。 2. 寒假暑假让学生进入公司进行一个月的实习工作，让学生真正知道自己应该学些什么。 3. 目前人才培养方案课程的设置只有少量的实操课程，而且偏向于模拟小环境的，真实的环境实训应该建立起来。 4. 在订单班的合作上要加强。 <p style="text-align: right;">组长（签字）： </p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					

保险职业学院专业人才培养方案审批意见

专业 人才 培养 方案 主要 数据	专业（方向）名称	商务管理		
	课程总门数	60	专业群基础课程门数	5
	专业课门数	10	专业核心课门数	6
	综合实训课门数	4	订单特色课门数	0
	必修课门数	36	选修课门数	23
	总学时	2650	总学分	137.5
	实践学时	1623	占总学时比例	61%
	公共基础课程学时	793	占总学时比例	29%
	选修课最低学时	288	占总学时比例	10%
	毕业设计（周）	2	顶岗实习（周）	24
专业 建设 委员 会审 议情 况	<ol style="list-style-type: none"> 1. 学生对自己的职业人生规划清晰，在人才培养方案上要体现出来。 2. 寒假暑假让学生进入公司进行一个月的实习工作，让学生真正知道自己应该学些什么。 3. 目前人才培养方案课程的设置只有少量的实操课程，而且偏向于模拟小环境的，真实的环境实训应该建立起来。 4. 在订单班的合作上要加强。 5. 学院的课程要加强商务礼仪课程和商务数据分析方面技能的提升。 			

<p>审议 论证 结论</p>	<p>该人才培养方案符合市场需求，具有合理性、可行性。</p>
<p>系院 审查 意见</p>	<p>同意专家组意见</p> <p>系主任签字(公章):  李强 年 月 日</p>
<p>教务 处审 核意 见</p>	<p>处长签字(公章):  2020 年 9 月 8 日</p>
<p>学院 学术 委员 会审 议意 见</p>	<p>同意</p> <p>学术委员会主任签字:  何群 年 月 日</p>
<p>党委 通过 意见</p>	<p>同意</p> <p>党委书记签字(公章):  何群 年 月 日</p>